

## SITUATIA PRIVIND LOCURILE DE MUNCA VACANTE

## A. DATE DE IDENTIFICARE SI CONTACT ALE ANGAJATORULUI:

## A.1. DATE DE IDENTIFICARE ALE ANGAJATORULUI:

1. Denumirea/Numele... SC GOS-TRANS-COM SRL
2. Cod unic de inregistrare.. RO7850009
3. Cod CAEN 3811
4. Forma de proprietate DE STAT
5. Forma de organizare.....
6. Marimea(numar de personal) 37
7. Adresa sediu.COVASNA, Str.Stefan cel Mare Nr.2

J.14/295/1995

## A.2. DATE DE CONTACT ALE ANGAJATORULUI:

1. Adresa de contact..... COVASNA
2. Persoan de contact ..... Gecse Maria
3. Telefon/fax :.....
4. E-mail.....

A.J.O.F.M C-TA NR...../.....

## B. DATE privind locurile de munca vacante

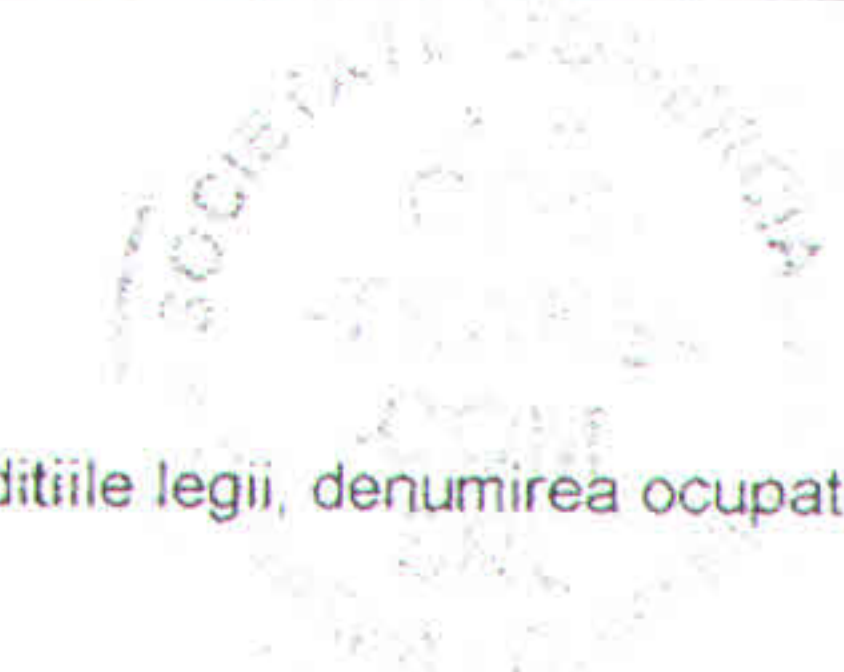
Nr. crt.	Ocupatia		Organizarea ucenicii la locul de munca 3)				Nr locuri de munca vacante		Oferta valabila si pentru cetatenii Uniunii Europene (DA/NU)	Localitatea si judetul in care se afla locul vacant	Conditii minime de ocupare			Durata incadrarii in munca 5)	Perioada contractului		Durata muncii 6)	Salariul de incadrare 7)	Alte avantaje 8)	Valabilitatea ofertei	Modul de solutionare a ofertei 9)	Observatii 10)
	Denumirea 1)	COD COR (6 caractere) 2)	Denumirea ocupatiei 3a)	COD COR (6 caractere) 3b)	Denumirea calificarii care se va obtine 3c)	Codul calificarii 3d)	Vacant, ca urmare a incetarii raportului or de munca sau de serviciu	Nou creat			Vechime in domeniu	Studii	Alte conditii 4)		data inceput	data sarsit						
1) Se comp	Incasator	523003					1		DA	Covasna	1 ani	M		nedeterminat	11.12.2017		8 ore	1800		07.12.2017	CV/interviu	N

ata situatiei 11): .....  
(zz/ll/aa)

Director general sau alta persoana autorizata

## NOTA:

- 1) Se completeaza denumirea ocupatiei corespunzatoare locului de munca vacant. In situatia in care ocuparea locului de munca vacant se realizeaza prin incheierea unui contract de ucenicie in conditiile legii, denumirea ocupatiei
- 2) Se completeaza codul COR corespunzator denumirii locului de munca prevazute la pct. 1).
- 3) Se completeaza in situatia in care se organizeaza ucenicia la locul de munca. (Ocuparea locului de munca vacant se realizeaza prin incheierea unui contract de ucenicie, in conditiile legii).
- 3a) Se completeaza denumirea ocupatiei pentru care se organizeaza ucenicia la locul de munca.
- 3b) Se completeaza codul COR corespunzator denumirii ocupatiei pentru care se organizeaza ucenicia la locul de munca prevazuta la subpct. 3a) Denumirea calificarii care se va obtine.
- 3c) Se completeaza denumirea calificarii care se va obtine in urma formarii prin ucenicie la locul de munca.
- 3d) Se completeaza codul corespunzator calificarii care se va obtine in urma formarii prin ucenicie la locul de munca prevazuta la subpct. 3a). Pana la intrarea in vigoare a Registrului national al calificarilor din Romania, se are in vedere Ordinul ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei si al ministerului educatiei, cercetarii si tineretului nr. 35/3 112/2004 pentru aprobarea Nomenclatorului calificarilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, cu modificarile si completarile ulterioare.
- 4) Se completeaza alte conditii pentru ocuparea locului de munca vacant. In situatia in care ocuparea locului de munca vacant se realizeaza prin incheierea unui contract de ucenicie in conditiile legii, se completeaza toate conditiile speciale de acces la formare profesionala prin ucenicie, prevazute la art. 7 alin. (1) lit b)-d) din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de munca, republicata, inclusiv conditiile de acces la formare profesionala prin ucenicie la locul de munca, pentru nivelul de calificare pentru care se organizeaza ucenicia, conform prevederilor Ordonantei
- 5) Se completeaza: nedeterminata sau determinata ..... Luni. In situatia unui contract de ucenicie, se completeaza durata contractului de ucenicie, in functie de nivelul de calificare, durata stabilita conform Legii nr. 279/2005, republicata.
- 6) Se completeaza dupa cum urmeaza:  
cod: N/...ore/zi-in situatia in care este un program normal de lucru (norma intreaga);  
cod P/...ore/zi-in situatia in care este un program partial de lucru de...ore/zi.
- 7) Se completeaza salariul de incadrare corespunzator postului. Se completeaza cu titlu informativ in vederea informarii solicitantilor (brut/lunar).
- 8) Se completeaza alte avantaje materiale sau financiare. Se completeaza cu titlu informativ in vederea informarii solicitantilor (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mutarea, masa).
- 9) Se completeaza modul de solicitare a postului (de exemplu: scrisoare si CV, telefon, preselectie din partea AJOFM/AMOFM)
- 10) Se va mentiona daca a mai fost sau nu comunicat la agentia pentru ocuparea fortei de munca judetean sau a municipiului Bucuresti (cod D pentru cele comunicate si neocupate, cod N pentru cele care nu au mai fost comunicate).
- 11) Se completeaza data calendaristica in care situatia a fost completata de angajator.



622 28.11.2017

LS

"enic"